

### Procès-verbal

Présences :

Jessika Morin-Néron, directrice	Frédérique Dessureault, parent
Catherine Brasseur, enseignante-ortho	Chantale Savard, TSG
Christine Denault, parent	
Karine Rivière, orthopédagogue	
Aichetou Touré, parent	
Marie-Pier Régimbald, parent	
Pascale Furoy, enseignante	Dave Lemieux, parent (substitut)
Méghanne Bertrand, TES	

Absents : Frédérique Dessureault, parent  
Karine Frenette, parent  
Mylène Grandmaison, enseignante

	Sujet	I	Ap.	Ad.
1.	<b>Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum</b> L'assemblée est ouverte à 18 h 16. Il y a quorum.	X		
2.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> L'adoption de l'ordre du jour est PROPOSÉ par Mme Régimbald et secondé par Mme Régimbald.			X
3.	<b>Parole au public</b> Aucun public	X		
4.	<b>Adoption du procès-verbal de la séance du 9 novembre 2022</b> IL EST PROPOSÉ par madame Régimbald et secondé par madame Bertrand d'adopter le procès-verbal de la séance 9 novembre 2022. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ.			X
5.	<b>Nomination d'un remplaçant permanent</b> Dave Lemieux est proposé et nommé remplaçant permanent par Mme Morin-Néron (secondé par Mme Denault) à la suite du départ de M. Mostafa.		X	
6.	<b>Tarif service de garde</b> Mme Morin-Néron : Les changements ont été approuvés au début de l'année, mais il manquait des informations concernant la semaine de relâche et les journées non subventionnées. Le montant est à la baisse : il passe de 20 \$ à 15 \$. Il y a aussi eu la proposition du Comité de parents. Mme Morin-Néron partage son écran pour montrer les ajustements.	X		
7.	<b>Activité « fat bike »</b> Le point avait été remis après l'approbation par courriel.		X	
8.	<b>Levée de fonds pour LEUCAN</b> Le point avait été remis après l'approbation par courriel. Un membre demande si la levée de fonds se poursuit avec des photos sur le site. Mme Morin-Néron répond qu'il y aura des photos, mais que la levée de fonds est terminée. 763 \$ ont été amassés.		X	
9.	<b>Tournée jeunesse Desjardins 5e et 6e année</b> Il s'agit d'une activité sans frais pour les parents. Elle est APPROUVÉE par Mme Denault et Mme Régimbald.		X	

	Sujet	I	Ap.	Ad.
10.	<b>Planification et répartition de la clientèle</b> Le point avait été remis après l'approbation par courriel.	X		
11.	<b>Projet d'aménagement du parc Pierre-Laporte</b> Un parent travaille avec le député et voudrait faire réaménager le parc. Mme Morin-Néron présente le plan. Le CÉ écrirait une lettre au député pour soutenir l'aménagement ( <i>skate park</i> , table de ping-pong, etc.). Mme Bertrand exprime son enthousiasme. Mme Furoy demande s'il serait possible d'y installer des jeux d'eau (Mme Morin-Néron fera un suivi). Mme Brasseur soulève la question de la sécurité et de la gestion de l'accessibilité aux élèves (est-ce que le <i>skate park</i> serait ouvert pendant les heures d'école?). M. Lemieux demande si le terrain appartient déjà à la ville (Mme Morin-Néron : oui). Mme Denault et Mme Rivière expriment leur appui.	X		
12.	<b>Mot de la présidente</b> Mme Denault profite de la Semaine des enseignants pour remercier ces derniers pour leur bon travail.	X		
13.	<b>Mot de la direction</b> Mme Morin-Néron indique que plusieurs gros dossiers sont actuellement en cours (réinscription, carnaval, projet éducatif, présentations de certains élèves pour les classes spécialisées) et qu'il faut aussi déjà commencer à penser à l'année prochaine. Elle précise que les prochains CÉ seront plus remplis. Mme Denault demande pour quand le projet éducatif doit être achevé. Mme Morin-Néron répond que l'échéance est en décembre 2023.	X		
14.	<b>Mot de la représentante de l'OPP</b> La représentante n'est pas présente. Mme Morin-Néron indique que la soirée cinéma de la semaine précédente s'est bien déroulée et qu'il faudra bientôt penser au BBQ de fin d'année.	X		
15.	<b>Mot de la technicienne du service de garde</b> Mme Savard indique que la réinscription pour le service de garde est commencée et que l'offre de macaroni et de soupe se termine la semaine suivante. Elle mentionne que des petits rappels ont dû être faits aux parents en ce qui a trait aux lunchs. Elle parle de la journée pédagogique du 20 février, du fait que le service de garde sera fermé pendant la semaine de relâche, de l'installation de la laveuse et de la séance, de la préparation pour l'année prochaine et des relevés fiscaux.	X		
16.	<b>Mot du personnel enseignant</b> Mme Furoy parle de la semaine de la persévérance scolaire (élève persévérant du jour, danse de la persévérance, etc.). Elle souligne la rencontre de parents à venir. Mme Brasseur indique que les petits vieillissent et vivent plusieurs activités (jour 100 en maternelle, sortie au Musée de l'histoire, sentier de l'alphabet). En ce qui a trait à la chorale, l'enregistrement de la chanson Constellation se trouve sous l'onglet « musique » du site de l'école. Un spectacle a eu lieu le 4 février à l'église St-Mathieu et les Choralies se dérouleront à la mi-mai.	X		
17.	<b>Mot du personnel de soutien</b> Mme Bertrand indique qu'on en est déjà à préparer les examens du Ministère. Comme chaque année, les élèves se disputent plus et semblent plus fatigués à cette période-ci de l'année. Elle dit être fière des élèves.	X		
18.	<b>Mot du personnel professionnel</b> Mme Rivière, la nouvelle orthopédagogue, se présente. Elle explique qu'elle apprend à connaître les enfants et les outils technologiques, que des séances d'information sur les examens du Ministère lui sont offertes et qu'elle s'informe le plus possible pour préparer les grandes de 4 <sup>e</sup> et de 6 <sup>e</sup> années. Elle affirme être	X		

	<b>Sujet</b>	<b>I</b>	<b>Ap.</b>	<b>Ad.</b>
	heureuse d'assister au CÉ.			
19.	<b>Mot du représentant du comité de parents</b> Mme Régimbald indique que plusieurs points ont été abordés au sein du Comité et qu'il y a eu une présentation sur la gestion du budget dans les CÉ.	X		
20.	<b>Points divers</b>	X		
21.	<b>Levée de l'assemblée</b> L'assemblée est levée à 18 h 45.		X	

**Jessika Morin-Néron**  
Directrice

**Christine Denault**  
Présidente