

Procès-verbal

Présences : Jessika Morin-Néron, directrice Catherine Boivin, parent
 Kim Bergeron, parent Christine Denault, parent
 Marie-Pier Régimbald, parent Chantale Savard, TSG
 Constance Prud'Homme, enseignante Mylène Grandmaison, enseignante
 Marie-Josée Michaud, enseignante Méghanne Bertrand, TES

Absents : Moss Elmouftaquir, parent Daniel Champagne, membre de la communauté
 Frédérique Dessureault, parent Marie-Hélène Bégin, orthopédaogogue

	Sujet	I	Ap.	Ad.
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Ouverture de l'assemblée à 18 h 17. Il y a quorum.	X		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour CÉ 21-22-39 Mme Morin-Néron demande d'ajouter un élément de discussion au point divers « Prochaine rencontre – date ». IL EST PROPOSÉ par Mme Régimbald et secondé par Mme Grandmaison, d'adopter l'ordre du jour de la séance. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ.			X
3.	Adoption du procès-verbal de la séance du 13 avril 2022 CÉ 21-22-40 IL EST PROPOSÉ par Mme Régimbald et secondé par Mme Bertrand d'adopter le procès-verbal de la séance du 13 avril 2022. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ			X
4.	Parole au public Aucun public	X		
5.	Effets scolaires et cahier d'activités 2022-2023 CÉ 21-22-41 Mme Morin-Néron présente les listes d'effets scolaire pour l'année 2022-2023. Elle indique pour le préscolaire 4 ans que la liste est la même que celle de la maternelle 5 ans. Étant donné que le personnel procèdera aux achats, s'il advenait des modifications aux listes, le montant présentement indiqué ne pourra pas être dépassé. Comme par les années passées les cahiers seront livrés à l'école. IL EST PROPOSÉ par Mme Régimbald et SECONDÉ par Mme Grandmaison, d'approuver les listes d'effets scolaires et cahier d'activités pour l'année 2022-2023. APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.		X	
6.	Fond à destination spéciale – résolution CÉ 21-22-42 Mme Morin-Néron indique qu'il y a un surplus avec les sommes d'argent amassé par le service de garde pour les dîners « Subway » et « Pizza ». Il est proposé par Mme Morin-Néron de reconduire les montants amassés en surplus par le service de garde lors de la vente des dîners « Subways » et « Pizza » dans le fonds à destination spéciale afin d'améliorer la cour d'école.		X	

	Sujet	I	Ap.	Ad.
	IL EST PROPOSÉ par Mme Boivin et SECONDÉ par Mme Savard, d'approuver la proposition. APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.			
7.	Prix FCPQ Mme Denault remet à Mme Morin-Néron le prix de la catégorie « Bronze » reçu de la FCPQ pour la nomination de l'OPP de l'école de La Montée. Le ruban sera affiché à l'entrée du secrétariat.	X		
8.	Entrée progressive du préscolaire Mme Morin-Néron présente le document qui sera envoyé aux parents des classes de maternelles 4 ans et 5 ans. Le seul changement apporté est une mise à jour aux dates de l'entrée progressive.	X		
9.	Mot de la présidente Mme Bergeron est heureuse de revoir tout le monde en personne sans masque.	X		
10.	Mot de la direction Mme Morin-Néron mentionne que la fin de l'année approche et avec elle, s'amène les examens. Elle indique, de plus, que l'équipe se penche beaucoup sur la planification pour l'an prochain et elle annonce quelques changements au niveau de l'équipe incluant le départ à la retraite de Mme Balandis.	X		
11.	Mot de la représentante de l'OPP Mme Boivin mentionne que l'OPP sera présent pour aider lors de la fête des finissants.	X		
12.	Mot de la technicienne du service de garde Mme Savard informe que la période d'affectation pour les services de garde se termine le 30 juin. Ce n'est qu'à ce moment que les employés pour l'an prochain seront connus. De plus, elle indique que la dernière journée pédagogique est le 13 juin. L'équipe travaille déjà sur la préparation de la prochaine année scolaire, dont l'arrivée des maternelles 4 ans.	X		
13.	Mot du personnel enseignant Mme Grandmaison au 3 ^e cycle indique qu'ils sont dans la préparation des examens pour la semaine prochaine. Elle ajoute que de belles activités avec les élèves ont eu lieu. Par exemple, beaucoup d'artistes de tous les domaines, en lien avec la mesure « Culture à l'école », ont pu être invités pour les quatre classes du 3 ^e cycle. Ils planifient maintenant la fête des finissants. Elle informe également sur un projet qui a eu lieu en classe de faire éclore des œufs, 15 sur 24 œufs ont éclos. Les élèves ont apprécié revivre cette expérience qui avait été fait en maternelle pour plusieurs. Mme Prud'homme, au 2 ^e cycle, indique qu'elles font beaucoup de révision pour préparer les élèves de 3 ^e année et 4 ^e année aux examens. Elle fait un retour sur l'activité cabane à sucre qui a été fait avec les élèves de 3 ^e année. Mme Michaud, au préscolaire indique que les élèves de maternelle ont aidé M. Cloutier à nettoyer la cour d'école lors du jour de la terre. Elle mentionne qu'un arbre est tombé à l'intérieur de la cour des maternelles à la suite de la récente tempête. Elle indique que les ressources matérielles du CSS ont été rapides pour nettoyer. Une rencontre virtuelle aura lieu le 2 juin avec les nouveaux parents de l'an prochain. Mme Grandmaison ajoute que l'école a nommé M. Cloutier afin qu'il soit reconnu lors de la Soirée reconnaissance à la CSSD. Les enseignantes ajoutent qu'en musique les Choralies ont eu lieu, les cubes	X		

	Sujet	I	Ap.	Ad.
	énergies en éducation physique étaient au rendez-vous et que le Color Run aurait lieu ce vendredi, s'il n'y a pas de pluie. Dans cette éventualité, l'activité sera déplacée à une date ultérieure.			
14.	Mot du personnel de soutien Mme Bertrand informe le conseil d'établissement sur les différents comités d'élèves (para-secouristes, acti-leaders, brigadiers). Le 17 juin, les élèves de ces groupes auront un après-midi spécial. L'équipe prépare la fin de l'année et planifie déjà pour l'an prochain.	X		
15.	Mot du personnel professionnel Mme Bégin étant absente, nous passons au prochain point à l'ordre du jour.	X		
16.	Mot du représentant du comité de parents Mme Denault informe des points discutés lors de la rencontre du 16 mai.	X		
17.	Points divers <ul style="list-style-type: none"> • Prochaine rencontre – date La prochaine rencontre est prévue pour le 15 juin, toutefois cette date coïncide avec la soirée reconnaissance à la CSSD. Mme Morin-Néron doit être présente lors de cette soirée, elle suggère de déplacé au 16 juin.	X		
18.	Levée de l'assemblée CÉ 21-22-43 IL EST PROPOSÉ par Mme Grandmaison et SECONDÉ par Mme Régimbald, de levée l'assemblée à 19 h 11. APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ.		X	

Jessika Morin-Néron
Directrice

Kim Bergeron
Présidente