

Procès-verbal

Présences :

| | |
|--|----------------------------------|
| Marie-Josée Michaud, Directrice adjointe | Frédérique Dessureault, parent |
| Catherine Brasseur, enseignante-ortho | Chantale Savard, TSG |
| Christine Denault, parent | Mylène Grandmaison, enseignante |
| Marie-Pier Régimbald, parent | Dave Lemieux, parent (substitut) |
| Pascale Furoy, enseignante | Aichetou Touré, parent |
| Méghanne Bertrand, TES | |
| Karine Rivière, orthopédagogue | |

Absents :

| |
|---------------------------------|
| Karine Frenette, parent |
| Jessika Morin-Néron, directrice |

| | Sujet | I | Ap. | Ad. |
|----|---|---|-----|-----|
| 1. | Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum L'assemblée est ouverte à 18h15. Il y a quorum | X | | |
| 2. | Lecture et adoption de l'ordre du jour IL EST PROPOSÉ par Mme Grandmaison et secondé par Mme Touré, d'adopter l'ordre du jour de la séance avec les modifications suivantes : Point 9 et 13 reportés. ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ. | | | X |
| 3. | Parole au public Aucun public | X | | |
| 4. | Adoption du procès-verbal de la séance du 15 février 2022 IL EST PROPOSÉ par Mme Brasseur et secondé par Mme Savard d'adopter le procès-verbal de la séance du 15 février 2023. ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ. | | | X |
| 5. | Révision budgétaire Mme Michaud nous fait la présentation des budgets. Plusieurs questions sont relevées dont : 1- Expliquer la ou les raisons du déficit 2- Page 8 – Pouvez-vous expliquer quels investissements étaient prévus et qui n'ont pas eu lieu. 3- Page 11 – Ou ont été classés les revenus des levées de fonds Subway/Pizza? Les sommes devraient apparaître dans la catégorie de ventes d'aliments. Et d'où viennent les montants dans la catégorie "Embellissement cour d'école" | X | | |
| 6. | Calendrier 2023-2024 Le calendrier 2023-2024 est présenté aux membres, personne n'a de commentaires. | X | | |
| 7. | Répartition des matières Mme Michaud nous présente la grille-matières. Le tout est approuvé par Mme Régimbald et Mme Bertrand. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ | | X | |
| 8. | Règles de vie et mesures de sécurité 2023-2024 | | X | |

| | Sujet | I | Ap. | Ad. |
|-----|---|---|-----|-----|
| | Mme Michaud nous fait la lecture des modifications apportées aux règles de vie. Dans la section Effets personnels les membres du CÉ recommandent de faire l'ajout du lien web vers la liste afin que les parents puissent la consulter facilement. Les règles de vie et mesures de sécurité de 2023-2024 ont été approuvés par Mme Denault et Mme Grandmaison. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ | | | |
| 9. | Règles de fonctionnement du service de garde 2023-2024 Point reporté | | X | |
| 10. | Effets scolaire et cahiers d'activités 2023-2024 Mme Michaud nous présente les listes d'effets scolaires pour l'année 2023-2024. Plusieurs points sont relevés pour les 4 et 5 ^e années surtout quant au matériel réutilisable. Exemple : - Les élèves qui n'étaient pas à de la Montée l'an dernier, devront se le procurer. De quelle façon? À quel coût et cela risque de faire dépasser le montant maximum permis. - Que faire de ceux endommagés? Y aurait-il la possibilité de les garder à l'école ou les parents doivent assurer le retour à la maison de l'équipement Bref, tous étaient d'accord que les listes devraient être révisées avant l'approbation. | | X | |
| 11. | Sortie d'auto-cueillette de fraises à la ferme Proulx (5^e année) Mme Michaud nous présente la demande pour la sortie des 5 ^e années. Le coût serait de 10\$ par élève. Il faudrait prévoir un autobus. La sortie est approuvée par Mme Savard et M Lemieux. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ | | X | |
| 12. | Pratique Choralies avec l'école des Apprentis-Sages À la suite de la demande de Mme Boivin et Mme Brasseur les membres du conseil d'établissement approuvent à l'unanimité les deux demandes en lien avec les pratiques des choralies. 1- Les élèves des Apprentis-Sages viendront à de la Montée pour une pratique le 5 mai. 2- Les élèves de la Montée se déplaceront à la marche jusqu'à des Apprentis-Sages pour faire une pratique générale avant le spectacle qui a lieu le soir même. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ | | X | |
| 13. | Horaire SDG – Journées pédagogiques 2023-2024 Point reporté | | X | |
| 14. | Marche autour de l'école – 1,4 km Approuvé par Mme Savard et Mme Touré. APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ | | X | |
| 15. | Clientèle 2023-2024 Mme Michaud nous fait un sommaire de la clientèle pour l'année à venir. Des changements auront lieu en maternelle 5 ans, une classe sera abolie et une classe multi de 1 ^{ere} et 2 ^e sera ajoutée. | X | | |
| 16. | Mot de la présidente Mme Denault salut toute l'équipe. | X | | |
| 17. | Mot de la direction (remplaçante) | X | | |

| | Sujet | I | Ap. | Ad. |
|-----|---|---|-----|-----|
| | Mme Michaud nous informe que pour le moment elle occupe le poste de directrice adjointe jusqu'au 30 juin et qu'elle saura à ce moment si le contrat sera renouvelé. | | | |
| 18. | Mot de la représentante de l'OPP L'équipe travaille actuellement pour la préparation du cinéma du 28 avril prochain. Les préparatifs pour la fête de fin d'année du 8 juin vont de bon train. M. Champagne a fait un don de 1000\$ pour cet événement. | X | | |
| 19. | Mot de la technicienne du service de garde Mme Savard nous fait mention qu'il y a déjà plus d'une centaine d'élèves inscrits au service de garde pour l'an prochain avec participation régulière. Avec les belles températures qui reviennent les élèves profitent de beaucoup de jeux à l'extérieur. | X | | |
| 20. | Mot du personnel enseignant Mme Furoy nous parle des sorties à venir pour les élèves du 2 ^e cycle. Du troc livre qui aura lieu le 20 avril, des Jardins de la Montée ainsi que les journées thématiques à venir. Une panoplie de beaux projets jusqu'à la fin de l'année. Mme Grandmaison nous parle des pratiques d'examen du ministère avec les 6 ^e années. Elle nous parle également de la sortie de fin d'année à Québec, l'équipe-école s'est jointe pour venir en aide financièrement pour une élève qui ne pouvait pas participer à la sortie et elle pourra finalement participer. L'ajout d'aide en mathématique est bénéfique pour les jeunes, cela évite aussi beaucoup de stress et de perte de temps pour attendre des réponses/de l'aide. Mme Brasseur nous parle du préscolaire et 1 ^{er} cycle des récentes sorties et activités. Elle nous parle également de la soirée des Choralies à venir le 12 mai prochain. | X | | |
| 21. | Mot du personnel de soutien Le beau temps amène de la bonne humeur. Tout va bien au niveau du soutien. L'aide supplémentaire pour les préparatifs de fin d'année et des examens est très bénéfique pour les élèves ainsi que les enseignantes. | X | | |
| 22. | Mot du personnel professionnel Présentement dans la révision du plan d'intervention. L'élaboration du plan de soutien selon les besoin/diagnostique ainsi que le plan d'accompagnement pour les examens du ministère à venir. | X | | |
| 23. | Mot du représentant du comité de parents Mme Régimbald nous informe qu'elle a une rencontre la semaine prochaine et que les écoles peuvent choisir quelqu'un à souligner. L'an dernier il s'agissait de l'OPP. Les membres du CÉ suggèrent de voir avec l'enseignante de la maternelle 4 ans puisqu'elle a du travailler avec plusieurs parents tout au long de l'année et elle aurait peut-être un parent qui s'est bien impliqué et qui mériterait qu'on soumette sa candidature. (Doit être soumis avant le 30 juin) | X | | |
| 24. | Points divers : - Levée de fonds Québec : Mme Grandmaison fait la demande pour une collecte de cannette pour la sortie à Québec. Le point sera reporté car ça doit être demandé à Mme Morin-Néron avant de passé par le CÉ. | X | | |
| 25. | Levée de l'assemblée L'assemblée est levée à 20h01, par Mme Régimbald et Mme Savard. | X | | |