

Rencontre du conseil d'établissement 2023-2024

Le mercredi 19 juin 2024 à 18h00

Resto Bistro Rumeur 585 Bd de la Gappe, Gatineau, QC J8T 8N7

PROCÈS-VERBAL

Présences

Sont présents	MORIN-NÉRON, Jessika (Directrice)	LEMIEUX, Dave (Parent subs.)
	DENAULT, Christine (Parent)	ADAM, Caroline (Enseignante)
	DEROUIN, Sébastien (Parent)	BOIVIN, Anne Marie (Enseignante)
	GOULET, Audrey-Anne (Parent)	BRASSEUR, Catherine (Enseignante-Ortho.)
	RÉGIMBALD, Marie-Pier (Parent)	RIVIÈRE, KARINE (Orthopédagogue)
	FRENETTE, Karine (Parent)	TOURÉ, Aichetou (Parent)
	BOIVIN, Catherine (Secrétaire)	
Sont absents	SAVARD, Chantale (Tech. en SDG)	BERGERON, Kim (Parent subs.)

	Sujet	Responsable	Inform	Approuver	Adopter
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Ouverture de l'assemblée à 18h013.	Mme Denault	x		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour (CÉ-23-24-44) <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Goulet Secondé par : Mme Adam 	Mme Denault			x
3.	Adoption du procès-verbal de la séance du 22 mai 2024 (CÉ-23-24-45) <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Régimbald Secondé par : Mme Goulet 	Mme Denault			x
4.	Parole au public Aucun	-	x		
5.	Règles de vie et mesures de sécurité 2024-2025 (CÉ-23-24-46) Mme Morin Néron présente les règles de vie. Le changement majeur est qu'il y aura, à partir de l'an prochain, des billets de retards pour les élèves. Cela permettra de réduire les nombreux dérangements que les retards occasionnent à la classe. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Denault Secondé par : Mme Adam 	Mme Morin Néron		x	
6.	Règles de fonctionnement du service de garde 2024-2025 (CÉ-23-24-47) Mme Morin-Néron présente les règles de fonctionnement du service de garde pour 2024-2025.	Mme Morin Néron		x	



	<ul style="list-style-type: none"> Proposé par : M. Derouin Secondé par : Mme Touré 				
7.	Prévision budgétaire 2024-2025 Les prévisions budgétaires seront présentées et approuvées lors d'un CÉ extraordinaire qui devra être demandé en septembre.	Mme Morin Néron	x		
8.	Rapport annuel 2023-2024 (CÉ-23-24-48) Mme Denault présente le rapport annuel 2024-2024. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Régimbald Secondé par : Mme Frénette 	Mme Denault			x
9.	Fonds à destination spéciale, entreprise 3e année (CÉ-23-24-49) Les élèves de 3e année ont remis un chèque de 936.37\$ à Itinérance Zéro dans le cadre de leur projet basilic. Une petite somme sera conservée dans le fonds à destination spéciale pour repartir le projet l'an prochain, soit environ 250,00\$. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Frénette Secondé par : Mme Denault 	Mme Boivin		x	
10.	Fonds à destination spéciale, levées de fonds et OPP (CÉ-23-24-50) Comme à chaque année, les fonds restants des campagnes de financements seront transférés au fond à destination spéciale pour l'aménagement de la cour d'école. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Touré Secondé par : Mme Frénette 	Mme Boivin		x	
11.	AGE et calendrier CE 2024-2025 (CÉ-23-24-51) Mme Morin Néron propose le 4 septembre comme date de l'AGE. De plus, le calendrier du CÉ sera décidé en septembre suite à l'élection des nouveaux membres. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme A M Boivin Secondé par : Mme Rivière 	Mme Morin Néron		x	
12.	Grille-matières (CÉ-23-24-52) Présentation de la grille-matière qui demeure inchangée. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Denault Secondé par : Mme Brasseur 	Mme Morin Néron		x	
13.	OPP – Activités pour septembre 2024 (CÉ-23-24-53) L'OPP demande l'approbation du CÉ pour la planification de deux activités qui auront lieu en septembre. Il est proposé de faire une épluchette de blé-d'inde comme fête de la rentrée puis un ciné-parc extérieur à la fin du mois de septembre. <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Frénette Secondé par : M. Derouin 	Mme.Goulet		x	



14.	Mot de la présidente Mme Denault remercie tous les membres du CÉ pour leur engagement au courant de l'année.	Mme Denault	x		
15.	Mot de la direction Mme Morin Néron remercie les membres pour l'année scolaire. Elle mentionne que l'école vient de gérer les surplus d'élèves pour 2024-2025. Nous aurons des classes complètes. Il reste quelques places en maternelle 5 ans seulement.	Mme Morin Néron	x		
16.	Mot de la représentante de l'OPP Mme Goulet mentionne que le BBQ fut un défi avec la température, mais aimerait souligner la grande implication et collaboration de Mme Sabourin du service de garde. Son attitude positive a grandement aidé au déroulement du BBQ.	Mme Goulet	x		
17.	Mot de la technicienne du service de garde Absente	Absente	x		
18.	Mot du personnel enseignant Les enseignants nous parlent des sorties de fin d'année des différents groupes. Les examens ont été un défi pour tous en raison de la température très chaude de juin.	Adam, Boivin A, Brasseur	x		
19.	Mot du personnel de soutien Aucun	Mme Boivin C.	x		
20.	Mot du personnel professionnel Mme rivière mentionne que l'école procède actuellement au transfert des plans et mesure d'aide pour les élèves qui quittent vers le secondaire.	Mme Rivière	x		
21.	Mot du représentant du comité de parents Aucun	Mme Denault	x		
22.	Mot du représentant de la communauté Absent	M. Champagne	x		
23.	Points divers - -		x		
24.	Levée de l'assemblée (CÉ-23-24-54) • Proposé par : Mme Boivin • Secondé par : Mme Denault Levée de l'assemblée à :19h02			x	

Jessika Morin Néron
Directrice

Christine Denault
Présidente