

Rencontre du conseil d'établissement

Le mercredi 2 octobre 2024

18h15, local 127

PROCÈS-VERBAL

	Sujet	Informer	Approuver	Adopter
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum Ouverture de l'assemblée à 18h17	X		
2.	Parole au public Aucun	X		
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour CE 24-25/05 L'ordre du jour est présenté sans ajout. <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Adam• Secondé par : Mme Régimbald L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.			X
4.	Adoption du procès-verbal de la séance du 19 juin 2024 CE 24-25/06 <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Régimbald• Secondé par : Mme Adam Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.			X
5.	Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 sept. 2024 CE 24-25/07 <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Furoy V.• Secondé par : Mme. Adam Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.			X
6.	Nominations (présidence, vice-présidence et secrétaire) CE 24-25/08 Présidence : Christine Denault <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Boivin• Secondé par : Mme Régimbald Vice-Présidence : Marie-Pier Régimbald <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Denault• Secondé par : Mme Boivin Secrétaire : Catherine Boivin <ul style="list-style-type: none">• Proposé par : Mme Denault• Secondé par : Mme Touré Les nominations sont approuvées à l'unanimité.			X
7.	Règles de régie interne 2024-2025 CE 24-25/09			X

	<p>Afin de se conformer aux normes des conseils d'établissement, des modifications sont proposées aux points 1.1, 1.2 et 1.3.</p> <p>De plus, il est convenu de modifier l'heure de début des rencontres à 18h00.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Savard • Secondé par : Mme Brasseur <p>Les règles de régis interne sont adoptées à l'unanimité</p>		
8.	<p>Normes et modalités CE 24-25/10</p> <p>Les normes et modalités sont présentés aux membres du conseil d'établissement. Il y a eu, entre-autre, l'ajout de la nouvelle matière <i>Culture et citoyenneté québécoise</i>. La direction mentionne que l'équipe procèdera à l'envoie d'une première communication qui sera différente. Celle-ci dressera un meilleur portrait pour la compréhension des parents.</p>	x	
9.	<p>Activités et occupation des locaux CE 24-25/11</p> <p>Mme Boivin présente la liste de location du gymnase. Le gymnase est très occupé les soirs et même la fin de semaine.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Denault • Secondé par : Mme Boivin <p>Approuvé à l'unanimité.</p>	x	
10.	<p>Calendrier des rencontres pour l'année 2024-2025 CE 24-25/12</p> <p>Les rencontres du conseil d'établissement seront les : 2 octobre, 6 novembre, 11 décembre, 5 février, 9 avril, 21 mai et 18 juin.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Denault • Secondé par : Mme Touré <p>Le calendrier est approuvé à l'unanimité.</p>	x	
11.	<p>Sortie de fin d'année - Finissants 2025 CE 24-25/13</p> <p>La sortie aura lieu du 17 (8:45) au 18 (18:30) juin 2025 au camps Awakamenj'Mino. Le coût total chargé aux parents sera de : 150,00\$ / élèves</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Régimbald • Secondé par : Mme Denault <p>La sortie de fin d'année des finissants est approuvée à l'unanimité.</p>	x	
12.	<p>Prévision des activités et sorties scolaires 2024-2025 CE 24-25/14</p> <p>Le tableau des sorties est remis et présenté aux membres.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Régimbald • Secondé par : Mme Touré <p>Les sorties sont approuvées à l'unanimité.</p>	x	
13.	<p>Activités de l'OPP CE 24-25/15</p> <p>Mme Régimbald présente les activités de l'OPP pour l'année 2024-2025. Marchethon d'Halloween, soirée jeux de société, soirées cinéma et BBQ de fin d'année seront au rendez-vous.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Denault 	x	

	<ul style="list-style-type: none"> Secondé par : Mme Brasseur <p>Les activités de l'OPP sont approuvées à l'unanimité.</p>		
14.	<p>Adoption du budget de fonctionnement du CÉ 2024-2025 CE 24-25/16</p> <p>Mme Morin Néron propose d'y aller avec le même fonctionnement que les années antérieures. Cette somme serait remise en fin d'année selon les membres présents au souper de remerciement.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Denault Secondé par : M. Derouin <p>Adopté à l'unanimité.</p>		x
15.	<p>Campagnes de financements (dîners) CE 24-25/17</p> <p>Mme Boivin présente une analyse complète des ventes, revenus et dépenses des campagnes de l'an dernier. Selon les demandes et commentaires des parents, deux éléments sont à discuter et à analyser pour les dîners pizza : prix par pointe et qualité.</p> <p>Suite à la présentation et avec l'analyse des objectifs, les parents du conseil d'établissement ont pris la décision suivante :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Conserver le prix à 5\$/pointe - Modifier le fournisseur et essayer Pizza La Différence pour l'année 2024-2025. <p>Les campagne Subway et repas maison sont proposées selon le même fonctionnement que les années antérieures.</p> <ul style="list-style-type: none"> Proposé par : Mme Denault Secondé par : Mme Furoy P. <p>Les campagnes de financements Pizza, Subway et repas maison, sont approuvées à l'unanimité.</p>		x
16.	<p>Formulaire de déclaration et dénonciation d'intérêts</p> <p>Les membres sont invités à compléter le document et le remettre à la secrétaire avant de quitter.</p>	x	
17.	<p>Formation obligatoire des nouveaux membres du CÉ</p> <p>L'information sur la formation obligatoire des nouveaux membres a été transmise précédemment par courriel. Tous les nouveaux membres ont effectué et complété la formation.</p>	x	
18.	<p>Mot de la présidente</p> <p>Mme Denault, remercie le personnel du soutien en cette semaine de la semaine du soutien.</p>	x	
19.	<p>Mot de la direction</p> <p>Mme Morin Néron souligne que le 30 septembre est derrière nous. Nous avons officiellement 344 élèves à notre école cette année.</p>	x	
20.	<p>Mot de la représentante de l'OPP</p> <p>Mme Adam nous parle du Ciné-Parc qui a eu lieu la semaine dernière. Ce fût agréable et une belle réussite.</p>	x	
21.	<p>Mot de la technicienne du service de garde</p> <p>Mme Savard parle de la rentrée scolaire et de l'adaptation de tous. Plusieurs</p>	x	

	nouveaux membres du personnel au service de garde avec les aides à la classe pendant la journée. La sortie de la prochaine pédagogique sera au Cosmic Adventure.			
22.	Mot du personnel enseignant Mme Pascale Furoy parle du projet des 3 ^e année qui consiste à faire leçon et devoir en classe. Les élèves partent à la maison sans sac d'école. C'est un projet qui semble très efficace selon les premières observations.	x		
23.	Mot du personnel de soutien Mme Boivin mentionne que le nombre de membre du personnel de soutien a grandement augmenté cette année avec les nouvelles conventions collectives. Tout le monde s'ajuste avec leurs nouveaux rôles comme les aides à la classe.	x		
24.	Mot du personnel professionnel Absente	x		
25.	Mot du représentant du comité de parents Mme Adam n'a pas encore assisté à la première réunion. Celle-ci sera la semaine prochaine.	x		
26.	Mot du représentant de la communauté Absent	x		
27.	Points divers Aucun	x		
28.	Levée de l'assemblée CE 24-25/18 <ul style="list-style-type: none"> • Proposé par : Mme Denault • Secondé par : Mme Boivin Levée de l'assemblée à 19h12		x	

Jessika Morin Néron
Directrice

Christine Denault
Présidente