

## Rencontre du conseil d'établissement 2024-2025

*Le mercredi 21 mai 2025 à 18h00*

**Local 127**

## PROCÈS-VERBAL

### Présences

**Sont présents** MORIN-NÉRON, Jessika (Directrice)  
DENAUT, Christine (Parent)  
GOULET, Audrey-Anne (Parent)  
RÉGIMBALD, Marie-Pier (Parent)  
TOURÉ, Aichetou (Parent)  
BRASSEUR, Catherine (Ens.-Ortho.)

SAVARD, Chantale (Tech. en SDG)  
MALO, Julie (Parent)  
RIVIÈRE, Karine (Orthopédagogue)  
FUROY, Vicky, (Enseignante)  
DEROUIN, Sébastien (Parent)

**Sont absents** SANSCARTIER, Audrey (Parent)  
FUROY, Pascale (Enseignante)

ADAM, Caroline (Parent)  
BOIVIN, Catherine (Secrétaire)

	Sujet	Responsable	Informier	Approuver	Adopter
1.	<b>Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum</b>  Ouverture de l'assemblée à : 18h01	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>		
2.	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> <i>(CÉ-24-25-33)</i>  • Proposé par : • Secondé par :  L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	Mme Denault			<input checked="" type="checkbox"/>
3.	<b>Adoption du procès-verbal de la séance du 9 avril 2025</b> <i>(CÉ-24-25-34)</i>  Il manque des informations aux points 6 et 13 (vérifier la mise en page), sinon tout est bien.  • Proposé par : Mme Savard • Secondé par : Mme Régimbald  Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.	Mme Denault			<input checked="" type="checkbox"/>
4.	<b>Parole au public</b>  Aucun	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>		
5.	<b>Listes d'effets scolaires 2024-2025</b> <i>(CÉ-24-25-35)</i>  Présentation de la liste des effets scolaires. Les prix proposés pour calculer l'amplitude a été établi par le CSSD afin d'uniformiser	Mme Denault		<input checked="" type="checkbox"/>	

	<p>l'ensemble des écoles. Un modèle différent sera déposé sur le site internet en juillet. Ce modèle est monté par le CSSD afin qu'un parent puisse jumeler des listes de différentes écoles. Les articles et les prix tels que proposés ce soir ne changeront pas, c'est seulement le visuel qui sera différent.</p> <p>Les parents ont des questions sur la clarification de certains articles. Le point sera approuvé par courriel suites aux réponses à leurs questions.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proposé par : -</b></li> <li>• <b>Les listes d'effets scolaires ne sont pas approuvées. Point reporté au prochain CÉ.</b></li> </ul>			
6.	<p><u>Autorisation courriel</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Danse du printemps, 23 mai 2025</li> </ul> <p><b>(CÉ-24-25-36) – Faire signer les membres</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proposé par : Mme Goulet</b></li> <li>• <b>Secondé par : Mme Régimbald</b></li> </ul> <p>La danse du printemps est approuvée à l'unanimité.</p>	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>	
7.	<p><b>Grille-matières 2025-2026</b></p> <p><b>(CÉ-24-25-37)</b></p> <p>Aucun changement par rapport aux dernières années.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proposé par : Mme Savard</b></li> <li>• <b>Secondé par : M. Derouin</b></li> </ul>	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.	<p><b>Règles de vie et mesures de sécurité 2025-2026.</b></p> <p><b>(CÉ-24-25-38)</b></p> <p>Présentation des règles de vie. Est-ce qu'il y a une procédure lors d'un manquement majeur. Il est suggéré de l'intégrer au code de vie.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Proposé par : Mme Régimbald</b></li> <li>• <b>Secondé par : Mme Denault</b></li> </ul> <p>Les règles de vie et mesures de sécurité 25-26 sont approuvées à l'unanimité.</p>	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>	
9.	<p><b>CÉ du 18 juin</b></p> <p>Il est proposé de commander et de faire le CÉ à l'école.</p>	Mme Denault		
10.	<p><b>Mot de la présidente</b></p> <p>La présidente remercie à tous d'être présents.</p>	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>	
11.	<p><b>Mot de la direction</b></p> <p>La direction est absente. Mme Denault transmet le message suivant :</p> <p>Chers membres du conseil d'établissement,</p> <p>C'est avec une profonde gratitude et une pointe d'émotion que je vous annonce mon départ en tant que directrice de l'école de la Montée, à compter du 1er juillet, pour relever un nouveau défi professionnel. Je tiens à vous remercier sincèrement pour votre collaboration et votre</p>	Mme Morin Néron	<input checked="" type="checkbox"/>	

	soutien au cours des quatre dernières années. J'ai toujours senti une belle collaboration de votre part et j'ai eu beaucoup de plaisir à travers nos différentes rencontres même lorsque nous devions avoir des discussions sérieuses afin de prendre les bonnes décisions. Votre dévouement et votre engagement ont été essentiels à notre succès collectif. Je suis convaincue que notre école continuera de prospérer grâce à votre passion et votre contribution à vous impliquer dans la vie de nos élèves. Je vous souhaite tous le meilleur pour l'avenir et je vous remercie de vous engager aussi sérieusement dans la vie des élèves. Le processus pour nommer mon successeur est présentement en cours. Dès que je connaîtrai le nom de la personne qui occupera ce rôle, je vous communiquerai l'information. En attendant, je vous souhaite une très belle fin d'année scolaire à tous et merci ! Jessika Morin Néron				
12.	<b>Mot de la représentante de l'OPP</b>  L'OPP est en préparation du BBQ de fin d'année, ça avant bien !	Mme Goulet	<input checked="" type="checkbox"/>		
13.	<b>Mot de la technicienne du service de garde</b>  Les sondages pour l'ouverture du service de garde ont été envoyés. Il n'y a pas assez de demandes, donc le SDG sera fermé.	Mme Savard	<input checked="" type="checkbox"/>		
14.	<b>Mot du personnel enseignant</b>  Plusieurs sorties et activités à venir d'ici la fin de l'année. Pièce de théâtre pour le préscolaire et première année. Les 4 <sup>e</sup> année iront à Géronimo. Les 3 <sup>e</sup> et 5 <sup>e</sup> année vont au Mont-Cascades. Les 6 <sup>e</sup> année feront une sortie de 2 jours au camp. Les maternelle 4 ans auront leur dernière activité avec les parents.  Le 5 juin sera une journée d'Olympiades suivi du BBQ de fin d'année. Nous souhaitons tous avoir du beau temps.	Enseignant	<input checked="" type="checkbox"/>		
15.	<b>Mot du personnel de soutien</b> Absente	Mme Boivin C.	<input checked="" type="checkbox"/>		
16.	<b>Mot du personnel professionnel</b> Aucun message	Mme Rivière	<input checked="" type="checkbox"/>		
17.	<b>Mot du représentant du comité de parents</b> Rien de particulier à noter	Mme Denault	<input checked="" type="checkbox"/>		
18.	<b>Mot du représentant de la communauté</b> Absent	M. Champagne	<input checked="" type="checkbox"/>		
19.	<b>Points divers</b> -		<input checked="" type="checkbox"/>		
20.	<b>Levée de l'assemblée</b>			<input checked="" type="checkbox"/>	

<p><b>(CÉ-24-25-39)</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Proposé par : Mme Denault</b></li><li>• <b>Secondé par : M. Derouin</b></li></ul> <p>Fin de l'assemblée à : 19h00</p>				
--	--	--	--	--

**Jessika Morin Néron**  
Directrice

**Christine Denault**  
Présidente