

## Rencontre du conseil d'établissement 2024-2025

*Le mercredi 18 juin 2025 à 18h00  
Local 127*

### PROCÈS-VERBAL

#### Présences

<b>Sont présents</b>	MORIN-NÉRON, Jessika (Directrice) ADAM, Caroline (Parent) DENAULT, Christine (Parent) GOULET, Audrey-Anne (Parent) RÉGIMBALD, Marie-Pier (Parent) TOURÉ, Aichetou (Parent)	RIVIÈRE, Karine (Orthopédagogue) BOIVIN, Catherine (Secrétaire) DEROUIN, Sébastien (Parent) BRASSEUR, Catherine (Ens.-Ortho.) FUROY, Pascale (Enseignante)
<b>Sont absents</b>	SANSCARTIER, Audrey (Parent) MALO, Julie (Parent)	FUROY, Vicky, (Enseignante) SAVARD, Chantale (Tech. en SDG)

	Sujet	Responsable	Informer	Approuver	Adopter
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum 18h17	Mme Denault	x		
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour <b>(CÉ-24-25-40)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Adam</li> <li>• Secondé par : Mme Boivin</li> </ul> L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	Mme Denault		x	
3.	Adoption du procès-verbal de la séance du 21 mai 2025 <b>(CÉ-24-25-41)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Goulet</li> <li>• Secondé par : Mme Régimbald</li> </ul> Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.	Mme Denault		x	
4.	Parole au public Aucun	-	x		
5.	Effets-Scolaire (Approbation courriel du 22 mai 2025) <b>(CÉ-24-25-35)</b> Validation de l'approbation des effets scolaires faite par courriel. Approuvée à l'unanimité.	Mme Boivin		x	
6.	Règles de fonctionnement du service de garde 2025-2026 <b>(CE-24-25-42)</b> Ce qui est nouveau cette année, c'est le gabarit qui provient du CSSD avec les ressources financières qui font les calculs pour nous. Cela évitera d'avoir des erreurs. Le reste du document demeure le même que les années antérieures. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Goulet</li> <li>• Secondé par : Mme Denault</li> </ul>	Mme Savard		x	

	Les règles de fonctionnement du SDG sont approuvées à l'unanimité.				
7.	<p><b>Prévision budgétaire 2025-2026</b>  Avec l'annonce gouvernementale des coupures budgétaires, nous n'avons pas pu aller de l'avant avec les prévisions budgétaires. Les prévisions seront donc présentées en septembre.</p>	Mme Morin Néron	x		
8.	<p><b>Rapport annuel 2024-2025 (CÉ-24-25-43)</b>  Mme Denault présente le rapport annuel qui a été envoyé préalablement par courriel.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Adam</li> <li>• Secondé par : Mme Goulet</li> </ul> <p>Le rapport annuel 2024-2025 est adopté à l'unanimité.</p>	Mme Denault		x	
9.	<p><b>Fonds à destination spéciale, entreprise 3e année (CÉ-24-25-44)</b>  Les élèves de 3<sup>e</sup> année ont remis un montant de 1000,00\$ à la Soupière. Le montant résiduel sera transféré pour l'année prochaine afin de poursuivre le projet entreprenariat des 3<sup>e</sup> année.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Régimbald</li> <li>• Secondé par : M. Derouin</li> </ul> <p>Approuvé à l'unanimité.</p>	Mme Morin Néron	x		
10.	<p><b>Fonds à destination spéciale, levées de fonds et OPP (CÉ-24-25-45)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Adam</li> <li>• Secondé par : Mme Touré</li> </ul> <p>Approuvé à l'unanimité</p>	Mme Morin Néron	x		
11.	<p><b>AGA 2025-2026 (CÉ-24-25-46)</b>  Proposition de la date du 4 septembre 2025 à 19h00.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Boivin</li> <li>• Secondé par : Mme Denault</li> </ul> <p>Approuvé à l'unanimité</p>	Mme Morin Néron	x		
12.	<p><b>OPP – Activités pour septembre 2025 (CÉ-24-25-47)</b>  Présentation du cinéparc extérieur qui aurait lieu le 26 septembre 2025.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Proposé par : Mme Brasseur</li> <li>• Secondé par : Mme Rivière</li> </ul> <p>L'activité du cinéma extérieur de l'OPP est approuvée à l'unanimité.</p>	Mme Goulet	x		
13.	<p><b>Mot de la présidente</b>  Mme Denault remercie tout le monde d'être présent et de s'être impliquée toutes ces années. Il s'agit de son dernier CÉ à l'école de la Montée.  Elle a participé au camp des 6<sup>e</sup> année dans les 2 derniers jours. Ce fut une belle expérience pour les élèves et le tout s'est bien déroulé.</p>	Mme Denault	x		
14.	<p><b>Mot de la direction</b>  Mme Morin Néron remercie l'ensemble des membres pour la beauté du</p>	Mme Morin Néron	x		

	conseil d'établissement de l'école de la Montée. La collaboration des parents du CÉ et de L'OPP est formidable. MERCI !				
15.	<b>Mot de la représentante de l'OPP</b> Le BBQ de fin d'année s'est très bien déroulé et ce fût un grand succès. Nous étions à notre première année avec des bénévoles différents. Ce fût une belle expérience avec des nouveaux membres. Les finissants mentionnent qu'ils veulent y revenir l'an prochain.	Mme Goulet	x		
16.	<b>Mot de la technicienne du service de garde</b> Absenté	Mme Savard	x		
17.	<b>Mot du personnel enseignant</b> Mme Furoy mentionne que ce fût une belle année complète à l'école. Merci à tous.	Enseignant	x		
18.	<b>Mot du personnel de soutien</b> Mme Boivin mentionne que les élèves du cheerleading ont présenté leur chorégraphie aux parents et aux élèves le 5 juin dernier. Ils ont fait deux belles prestations sans erreur. Ce fût une belle expérience pour une première année avec cette équipe.	Mme Boivin	x		
19.	<b>Mot du personnel professionnel</b> Bon été à tous !	Mme Rivière	x		
20.	<b>Mot du représentant du comité de parents</b> Pas de mot à dire	Mme Régimbald	x		
21.	<b>Mot du représentant de la communauté</b> Absent	M. Champagne	x		
22.	<b>Points divers</b> - -		x		
23.	<b>Levée de l'assemblée (CÉ-24-25-48)</b> Levée de l'assemblée à 18h42 • Proposé par : Mme Adam • Secondé par : Mme Denault	Mme Denault		x	

Jessika Morin Néron  
Directrice

Christine Denault  
Présidente