

Rencontre du conseil d'établissement

Le mercredi 8 avril 2026

18h00, local 127

Procès-verbal

Présences

Sont présents LALONDE, Marie-Michèle (Directrice)
BRASSEUR, Catherine (Ens.-Ortho.)
GUINDON, Rock (Enseignant)
FARLEY, Catherine (Enseignante)
GOULET, Audrey-Anne (Parent)

RÉGIMBALD, Marie-Pier (Parent)
TOURÉ, Aichetou (Parent)
MALO, Julie (Parent)
DEROUIN, Sébastien (Parent)
LEMIEUX, Dave (Parent)
LAFRANCE, Anne (Tech. en SDG)

Sont absents BOIVIN, Catherine (Secrétaire d'école)
MORIN, Julie (Directrice adjointe)

RIVIÈRE, Karine (Orthopédagogue)
LAVOIE, Marie-Pier (Parent)

	Sujet	Responsable	Inform	Consul	Approuver	Adopter
1.	Ouverture de l'assemblée et vérification du quorum 18h00, il y a quorum	Présidente	x			
2.	Parole au public Aucun	Présidente	x			
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour CE 25-26-29 - Proposé par : Mme Goulet - Secondé par : Mme Touré L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.	Présidente				x
4.	Adoption du procès-verbal de la séance du 4 février 2026 CE 25-26-30 - Proposé par : Mme Régimbald - Secondé par : M. Derouin Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.	Présidente				x
5.	Autorisation pour la cour d'école (courriel) CE 25-26-31 Le projet consiste à installer des buts de soccer avec des ancrages solides ainsi que des filets qu'on peut retirer au besoin. Les buts seront installés au fond de la cour d'école. Éventuellement, on pourra poser de l'herbe synthétique sur le terrain de soccer. Coût pour les buts de soccer: 6815\$ - Proposé par : Mme Malo - Secondé par : Mme Goulet	Mme Lalonde			x	
6.	Barrières architecturales Une demande a été déposée aux ressources matérielles concernant l'ajout d'un photocopieur pour l'école. La demande a été acceptée.	Mme Lalonde		x		

	Le photocopieur sera installé possiblement à la bibliothèque. Il est possible qu'un échange de locaux soit effectué entre la classe de M. Guindon et la bibliothèque. L'entrepôt de la classe de M. Guindon serait un espace intéressant pour le photocopieur. Ce changement est complexe et il faudrait acheter un nouveau TNI. La demande de changement de locaux a été envoyée au centre de services le 26 mars 2026.				
7.	Révision budgétaire CE 25-26-32 Une enveloppe d'argent supplémentaire a été attribuée aux écoles pour effectuer des dépenses avant le 31 mars. Voici les dépenses faites par l'école : Achat d'une nouvelle table de cafétéria, ajout d'une porte pour la clôture, bouton cliquable pour débarrer la porte (SDG), remise extérieure, matelas pour le cheerleading, cols de cygne pour les buvettes, mur d'escalade au gymnase. Voici les mesures qui sont reportables : soutien aux enseignants spécialistes, insertion professionnelle, mentorat, soutien élèves EHDAA, perfectionnement des enseignants. Voici les mesures qui sont non reportables : tutorat, intervenir tôt, matériel EHDAA, aide alimentaire, parascolaire, aide aux parents, soutien apprentissage en lecture. Acquisition de livres : les enseignants ont acheté des livres pour leur classe. Sortie culturelle : ce budget est réservé pour les sorties de fin d'année. École accessible et inspirante : activités et projets à venir • Proposé par : Mme Régimbald • Secondé par : M Lemieux	Mme Lalonde			x
8.	Grille-matières 2026-2027 CE 25-26-33 Statut quo pour la grille-matières Éducation à la sexualité : l'enseignement se fait selon le niveau scolaire. Il est possible de faire des ateliers avec l'infirmière ou demander l'aide du CISSO. • Proposé par : M Lemieux • Secondé par : M Derouin	Mme Lalonde			x
9.	Activité musicale CE 25-26-34 Mme Boivin demande d'approuver deux sorties avec l'harmonie : - L'OSG (maison de la culture) - Conservatoire de musique (5 mai) • Proposé par : Mme Régimbald • Secondé par : Mme Goulet	Mme Lalonde			x
10.	Fonds à destination spéciale : Aménagement cour d'école, besoins et activités des élèves CE 25-26-35 Les ressources financières du centre de services proposent de changer le nom du fonds à destination spéciale : Aménagement cour d'école, besoins et activités des élèves.				x

	- Proposé par : Mme Goulet - Secondé par : Mme Régimbald				
11.	Mot de la présidente Merci à tous d'être là.	Mme Régimbald	x		
12.	Mot de la direction La fin de l'année approche. Il y aura prochainement les photos pour les finissants. Il y aura aussi une première rencontre pour la prévision de la clientèle. La révision des PI se déroulera dans les prochaines semaines. Cette année, nous impliquerons les élèves de 6 ^e année dans la révision de leur PI. Les activités parascolaires se déroulent bien : harmonie et cheerleading	Mme Lalonde	x		
13.	Mot de la représentante de l'OPP L'OPP est dans l'organisation du BBQ. Ils sont à la recherche de commandites. Les enseignants d'éducation physique se proposent pour aider à organiser des activités. Il y a aura une dernière soirée de cinéma à l'école. Les membres de l'OPP pourront offrir de l'aide pour la danse du 22 mai.	Mme Goulet	x		
14.	Mot de la technicienne du service de garde Mme Julie Mathieu travaillera 2 jours/semaine au SDG afin de donner du soutien aux éducatrices ainsi qu'à l'organisation et la planification des activités. Il y aura des changements dans l'horaire des éducatrices et dans l'attribution des locaux. 23 avril : Formation pour les éducatrices sur des jeux sans matériel 15 mai : Journée thématique Disney À venir : Activité S&M (fabrication de bougies) - sans frais pour les parents Vêtements d'extérieur : nouveau référentiel visuel affiché dans l'école pour sélectionner les vêtements selon la température.	Mme Lafrance	x		
15.	Mot du personnel enseignant Activités des derniers mois ou à venir: Préscolaire et 1 ^{re} année : Visite de l'autobus Tortue Berlue (théâtre ambulant) Préscolaire : L'hôpital des nounours avec des étudiantes de McGill (activités pour démystifier le syndrome de la blouse blanche) Préscolaire : Visite de l'école de la vue 3 ^e année : Préparation de la vente de basilic 4 ^e année : Visite d'un auteur à l'école et préparation pour les examens du ministère 3-4 et 6 ^e année : Salon du livre (expérience plus difficile, car il y avait beaucoup de monde et les autobus ont eu du retard) 3 ^e cycle : Révision pour les examens du ministère	Enseignants	x		
16.	Mot du personnel de soutien Absente	Mme Boivin	x		



17.	Mot du personnel professionnel Absente	Mme Rivière	x			
18.	Mot du représentant du comité de parents Aucun	M. Lemieux	x			
19.	Mot du représentant de la communauté Aucun	Aucun	x			
20.	Points divers -Horaire de l'année prochaine M. Derouin se questionne sur le départ des autobus puisqu'il y a un battement de seulement deux minutes (15h15 à 15h17). Les enseignants vont attendre que les élèves soient arrivés pour donner le signal de départ au chauffeur d'autobus. Retrait de la cloche de 15h45 pour cette année.	Présidente	x			
21.	Levée de l'assemblée CE25-26-36 - Proposé par : M Guindon - Secondé par : Mme Régimbald Levée de l'assemblée à : 19h10	Présidente			x	

Marie-Michèle Lalonde
Directrice

Marie-Pier Régimbald
Présidente